

## ДО ВІДОМА АВТОРІВ

### Загальні вимоги

Електронне наукове фахове видання «НАУКОВО-ТЕХНІЧНИЙ БЮЛЕТЕНЬ Науково-дослідного центру біобезпеки та екологічного контролю ресурсів АПК» Дніпропетровського державного аграрно-економічного університету публікує оглядові і проблемні статті, а також матеріали наукових конференцій ветеринарного та сільськогосподарського профілю.

Редакція розглядає матеріали публікацій з дотриманням авторських прав і етичних норм

наукової публікації (детальніше див. Додаток 1). Редакція приймає матеріали, які надаються українською, англійською або російською мовами.

У рукописах мають бути чітко позначена відповідність принципам біоетики, що викладені в Декларації Хельсінкі та Законі України «Про захист тварин від жорстокого поводження» (№ 1759-VI від 15.12.2009) або в аналогічних документах національного рівня інших держав.

### Технічні вимоги до рукопису

Обсяг рукопису статті повинен становити від 5 до 24 сторінок машинопису, включаючи ілюстративний матеріал, інших матеріалів – за узгодженням з редакцією.

Текст друкується через 1,5 інтервали, розмір шрифту 14, гарнітура Times New Roman. Відступ абзацу – 15 мм. Формат А4 з полями: верхнє та нижнє – 2,5 см, ліве та праве – 2 см.

Стаття повинна бути виконана у форматі «документ Microsoft Word».

#### Структура рукопису:

- УДК
- Назва статті (без аббревіатур)
- Автор(и): ініціали, прізвище, посада, учений ступінь, звання
- Офіційна назва установи, місто, країна
- Реферат трьома мовами (див. Додаток 2)
- Текст статті

У тексті оригінальної статті варто додержуватись послідовності обов'язкових складових:

- Вступ
- Мета
- Матеріали та методи
- Результати та їх обговорення
- Підсумок (або висновки)
- Перспективи подальших розробок
- Літературні джерела (див. Додаток 3)

У тексті статті всі фізичні величини та одиниці слід наводити за SI, терміни – згідно з

номенклатурами (анатомічною, гістологічною, Міжнародною класифікацією хвороб тощо).

Всі скорочення при їх першому згадуванні повинні бути розшифровані. Використання скорочень у назві статті та рефераті не дозволяється.

Посилання на першоджерела в тексті статті треба здійснювати наведенням у квадратних дужках порядкового номера у списку літературних джерел. Можливе також посилання у вигляді: «...на думку І.І. Іванова та співавторів [8], R.T. Smith з колегами [12]...». Посилання на кілька першоджерел у тексті статті розділяються таким чином: «[2; 4; 6-8]».

Стаття може містити діаграми, графіки та таблиці, що побудовані внутрішніми засобами редактора MS Word. Фотоілюстрації подаються в електронному варіанті окремими файлами у форматі JPEG або TIFF. У тексті статті рисунки потрібно розташовувати після першого посилання на них, підписи до рисунків наводити мовою оригіналу статті.

Рукопис повинен бути ретельно відредагований авторами. Всі статті підлягають процедурі рецензування (детальніше див. Додаток 4).

#### До рукопису статті додаються:

1. Відомості про авторів (див. Додаток 5).
2. Рецензію, підписану фахівцем у даній галузі.

## Додатки

### Додаток 1

#### Авторські права і етичні норми наукової публікації

Передаючи матеріали до редакції, автор гарантує наявність у нього авторських прав на рукопис і дає згоду на публікацію тексту і метаданих статті (включаючи прізвища та ініціали авторів, місця їх роботи і e-mail автора для кореспонденції) у виданні, що має на увазі поширення в електронному чи друкованому варіанті, розміщення електронних копій в мережі Інтернет на сайтах видання і спеціалізованих наукових баз даних (у тому числі наукометричних), переклад іноземними мовами. При цьому за автором зберігається право використання опублікованого в журналі матеріалу в особистих (наукових, викладацьких) цілях. Але відтворення опублікованої інформації третіми особами в будь-якому вигляді, включаючи переклад іншими мовами, можливе лише з дозволу редакції з обов'язковим зазначенням повного бібліографічного посилання.

При поданні рукопису до редакції автори гарантують відсутність у них раніше опублікованих або поданих на розгляд в інші наукові видання матеріалів з аналогічним змістом. В іншому випадку автори повинні надати редактору інформацію щодо попередньої публікації даних, що містяться в статті.

### Додаток 2

#### Реферат до статті (правила оформлення)

Реферати українською і російською мовами потрібно надавати обсягом від 40 до 60 слів. Вони повинні містити прізвища та ініціали авторів, назву статті, мету, методи дослідження, загальні результати та основні висновки. Після рефератів подаються ключові слова (від 5 до 8 слів або словосполучень) у називному відмінку, а також повні офіційні назви установ, де працюють автори статті. Використання скорочень у рефератах не допускається.

Розгорнутий реферат англійською мовою (Abstract) необхідно надавати в обсязі 30

рядків (2500 знаків) та структурувати із зазначенням таких обов'язкових складових: актуальність дослідження (Background), мета (Objective), матеріал і методи (Methods), результати (Results), підсумок або висновки (Conclusion), ключові слова (Key words). Англійський варіант прізвищ та ініціалів авторів, назва статті та ключові слова повинні повністю відповідати оригіналу статті.

За бажанням авторів до реферату можна додати електронні адреси, які будуть розміщені в метаданих статті. У зв'язку з обробкою метаданих кожної статті видання наукометричними базами звертаємо увагу авторів на особливу важливість ретельного оформлення назв установ і прізвищ авторів, так як від цього залежить успішність їх ідентифікації та розрахунку наукометричних показників.

### Додаток 3

#### Літературні джерела

##### (правила оформлення списку)

Всі літературні посилання, наведені в роботі, обов'язково повинні бути представлені в списку першоджерел у порядку використання (посилань) у тексті.

За достовірність даних, наведених у бібліографічному списку, відповідає автор.

Кожне використане бібліографічне джерело має бути позначене у тексті статті (у квадратних дужках). Посилання на неопубліковані роботи або матеріали на правах рукопису (дисертації, автореферати, звіти) не допускаються.

Кожне джерело у списку необхідно оформлювати згідно з чинними стандартами (ГОСТ 7.1–2003 та ДСТУ ГОСТ 7.1:2006), враховуючи наказ ВАК України № 63 від 26 січня 2008 року.

### Додаток 4

#### Політика рецензування

Всі наукові статті, що надходять до редакції, підлягають процедурі обов'язкового зовнішнього та внутрішнього рецензування. Внутрішнє рецензування здійснюється

фахівцем у даній галузі по місцю виконання досліджень. Автор разом із рукописом статті надає рецензію, підписану фахівцем за місцем виконання досліджень (підпис завіряється печаткою установи за місцем роботи рецензента).

Рецензія на статтю пишеться в довільній формі. Обов'язково підкреслюється:

- відповідність вимогам ВАК України від 15.01.2003 р. №7-05/1;
- новизна результатів та їх практичне значення; відповідність назви статті її змісту;
- обґрунтування висновків, зроблених авторами;
- висновок (статтю прийняти до публікації із зазначенням галузі наук).

Для зовнішнього рецензування редакція використовує модель сліпого рецензування, при якій ні автор, ні рецензент не поінформовані один про одного. До моменту публікації статті рецензент не розголошує її змісту і не висловлює публічно особистої

думки щодо викладеної в ній інформації. Якщо рецензент вважає за необхідне повернути автору статтю на доопрацювання, редактор оцінює характер зауважень і приймає рішення з цього приводу. Після доопрацювання автором стаття повторно проходить процес рецензування.

Редакція залишає за собою право скорочення та виправлення статей, включаючи зміни стилю, але не змісту роботи. Зроблені зміни приймаються за згодою автора.

*Додаток 5*

#### **Відомості про автора (авторів)**

Прізвище, ім'я, по-батькові \_\_\_\_\_  
Місце роботи \_\_\_\_\_  
Науковий ступінь та вчене звання \_\_\_\_\_  
Посада \_\_\_\_\_  
Домашня адреса \_\_\_\_\_  
Контактні номери телефонів \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_

#### **Відомості про рецензента**

Прізвище, ім'я, по-батькові \_\_\_\_\_  
Науковий ступінь та вчене звання \_\_\_\_\_  
Посада, місце роботи \_\_\_\_\_

---